

ОБЪЯВЛЕНИЕ

**о проведении конкурса на замещение должностей научных работников
ПНИИЭО АПК от 05.10.2026 г.**

1. Место и дата проведения конкурса.

Конкурс состоится 5 ноября 2026 года в 11:00 по адресу: 410010, г. Саратов, ул. Шехурдина А.П., д. 12, к. 25.

2. Даты начала и окончания приема заявок для участия в конкурсе:

- начало приема: **7 октября 2026 года;**
- окончание приема: **2 ноября 2026 года.**

Претенденты для участия в конкурсе подают заявление на имя руководителя организации согласно Приложению № 3 Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, формирования и функционирования конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Саратовский научный центр Российской академии наук» на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>).

Прием и регистрацию заявок осуществляет ученый секретарь ПНИИЭО АПК Алешина Елена Александровна по адресу: 410010, г. Саратов, ул. Шехурдина А.П., д. 12, к. 22, тел. +7(8452)64-86-74, e-mail: nii_apk_sar@mail.ru.

Документы, поданные позже даты окончания приема заявлений, к конкурсу не допускаются.

3. Конкурс объявляется на замещение вакантных должностей:

3.1. Старший научный сотрудник отдела организационно-экономического механизма развития АПК ПНИИЭО АПК (1 ставка, на неопределенный срок).

Отрасль науки: Сельскохозяйственные науки.

Тематика исследований: Разработка моделей и механизмов эффективного пространственного развития регионального агропромышленного комплекса.

Перечень основных трудовых функций:

- осуществляет выполнение рабочих программ, методик и планов проведения исследований по наиболее сложным и ответственным заданиям;
- использует в работе информационно-коммуникационные технологии;
- организует сбор, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных, в том числе по тематикам договоров на выполнение НИОКР, грантов, международных проектов;
- подготавливает научные труды к публикации и сведения об интеллектуальном продукте к занесению в общероссийский реестр;
- участвует в составлении отчетов по результатам проведенных исследований, написании отзывов на диссертации, авторефераты, статьи;
- рецензирует научные работы.

Требования к квалификации:

Ученая степень кандидата наук. Опыт научной работы не менее 5 лет.

Соответствие минимальному значению показателя публикационной результативности труда (Р) для сельскохозяйственных наук, согласно Приложению № 2 Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, формирования и функционирования конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Саратовский научный центр Российской академии наук» (<http://снцран.рф/images/files/Documents/2024/Konkurs.pdf>), равному 8.

Условия трудового договора.

Тип занятости: полная занятость (1 ставка).

Срок трудового договора: неопределенный срок.

Социальный пакет:

- возможно предоставление служебного жилья;
- санаторно-курортное обслуживание;
- повышение квалификации.

Заработная плата:

- должностной оклад 34 432,00 рубля. Размер должностного оклада указан из расчета на 1 ставку;
- могут выплачиваться компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников ФИЦ СЦ РАН.

3.2. Старший научный сотрудник отдела развития земельных отношений в сельском хозяйстве ПНИИЭО АПК (1 ставка, на неопределенный срок).

Отрасль науки: Сельскохозяйственные науки.

Тематика исследований: Разработка моделей и механизмов развития земельных отношений в сельском хозяйстве.

Перечень трудовых функций:

- осуществляет выполнение рабочих программ, методик и планов проведения исследований по наиболее сложным и ответственным заданиям;
- использует в работе информационно-коммуникационные технологии;
- организует сбор, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных, в том числе по тематикам договоров на выполнение НИОКР, грантов, международных проектов;
- подготавливает научные труды к публикации и сведения об интеллектуальном продукте к занесению в общероссийский реестр;
- участвует в составлении отчетов по результатам проведенных исследований, написании отзывов на диссертации, авторефераты, статьи;
- рецензирует научные работы.

Требования к квалификации:

Ученая степень кандидата наук. Опыт научной работы не менее 5 лет.

Соответствие минимальному значению показателя публикационной результативности труда (Р) для сельскохозяйственных наук, согласно Приложению № 2 Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, формирования и функционирования конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Саратовский научный центр Российской академии наук» (<http://снцран.рф/images/files/Documents/2024/Konkurs.pdf>), равному 8.

Условия трудового договора.

Тип занятости: полная занятость (1 ставка).

Срок трудового договора: неопределенный срок.

Социальный пакет:

- возможно предоставление служебного жилья;
- санаторно-курортное обслуживание;
- повышение квалификации.

Заработная плата:

- должностной оклад 34 432,00 рубля. Размер должностного оклада указан из расчета на 1 ставку;
- могут выплачиваться компенсационные и стимулирующие выплаты в соответствии с Положением об оплате труда работников.

4. Для участия в конкурсе претенденту необходимо подать заявку через личный кабинет на портале ученые-исследователи.рф.

Для подтверждения сведений, представленных в заявке на участие в конкурсе, проведения процедуры конкурсного отбора и корректного сопоставления результатов научной деятельности претендентов на вакантную должность к заявке необходимо прикрепить следующий комплект документов:

1. Заявление на участие в конкурсе на вакантную должность на имя директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Саратовский научный центр Российской академии наук» (ФИЦ СНЦ РАН) согласно Приложению № 3 Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, формирования и функционирования конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Саратовский научный центр Российской академии наук» (<http://снцран.рф/images/files/Documents/2024/Konkurs.pdf>).

2. Копии дипломов о высшем профессиональном образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии).

3. Сведения о стаже и опыте работы.

4. Перечень результатов научной деятельности, полученных за последние 5 лет, предшествовавших дате проведения конкурса и учитываемых при подсчете показателей результативности труда, характеризующих выполнение предлагаемой работы (Приложение № 2 Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, формирования и функционирования конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Саратовский научный центр Российской академии наук» (<http://снцран.рф/images/files/Documents/2024/Konkurs.pdf>)), включающих в себя:

– список научных трудов претендента за последние 5 лет, предшествовавших дате проведения конкурса, заверенный лично автором, по следующей структуре:

а) список публикаций в журнальном издании, относящемся к «Белому списку» научных журналов, созданному Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в соответствии с поручением Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации (от 27.06.2022 № ДЧ-П8-60 пр) с указанием квартала журнала;

б) список публикаций в журнальном издании, индексируемом в базах данных Web of Science и Scopus, не включенном в «Белый список» научных журналов;

в) список публикаций в журнальном издании из списка ВАК, не включенном в «Белый список» научных журналов;

г) личный вклад работника в подготовку монографии (атласа, справочника, энциклопедии и т.п., а также их отдельных частей) в авторских листах. Монография, изданная в российских изданиях, должна быть зарегистрирована в Российской книжной палате;

д) список публикаций в журнальном издании из базы данных РИНЦ, не включенном в список ВАК и в «Белый список» научных журналов;

– перечень грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент за последние 5 лет.

5. Иные сведения по желанию претендента, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию и опыт работы.

В случае отсутствия возможности прикрепления в личном кабинете на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>) полного комплекта документов, подтверждающих сведения заявки, претендент предоставляет их в ПНИИЭО АПК в бумажном виде.